

## П Р И К А З

«27» февраля 2024 г.  
г. Ижевск

№ 31

Об организации приемной кампании в 1 класс.

Во исполнение Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Правил приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 78»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию приемной кампании Степанову С.И., заместителя директора по УВР.
2. Назначить ответственной за прием заявлений, проверку документов в форме электронного документа, заполненного на региональном портале государственных услуг [www.uslugi.udmurt.ru](http://www.uslugi.udmurt.ru), Насипову О.В., заместителя директора по безопасности.
3. Назначить ответственной за прием заявлений, поступивших через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении Мальцеву А.М., секретаря.
4. Назначить ответственной за консультирование по телефону Мальцеву А.М., т.37-18-80
5. Организовать прием документов 29 марта 2024 года с 15:00 до 18:00 в фойе первого этажа. Привлечь к приему заявлений и документов 29.03.2024 года Васильеву О.В., Виноградову И.В., Каркач Т.А., Мальцеву А.М., Насипову О.В., А.В. Чазову Л.А.
6. Утвердить график приема документов после 01.04.2024 года: понедельник 17:00 - 19:00 кабинет № 308.
7. Организовать прием документов с 01 апреля 2024 года от родителей (законных представителей), проживающих на закрепленной территории микрорайона. С 6 июля 2024 года начать прием документов от родителей (законных представителей) на свободные места в 1 класс. Запись закончить не позднее 5 сентября 2024 года.
8. Количество планирующихся первых классов - 4, по 25 обучающихся
9. Форма заявления родителя о приеме в школу (Приложение № 1)
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е. В. Ажимова

Приложение № 1  
к приказу № 31 от 27.02.2024 г.

Директору МБОУ «СОШ № 78»  
Ажимовой Екатерине Васильевне  
Родителя (законного представителя) – матери

\_\_\_\_\_ (Фамилия Имя Отчество)

Проживающей по адресу: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Родителя (законного представителя) – отца

\_\_\_\_\_ (Фамилия Имя Отчество)

Проживающей по адресу: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**заявление.**

Я, \_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ (серия, номер) \_\_\_\_\_ (кем выдан)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_ (дата выдачи) \_\_\_\_\_ (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка)

прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_ года рождения, (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_ (дата рождения)

зарегистрированного по адресу \_\_\_\_\_

фактически проживающего по адресу \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ класс Вашей образовательной организации.

Окончил (а) \_\_\_\_\_ классов общеобразовательной организации \_\_\_\_\_ (наименование организации)

\_\_\_\_\_ (наименование населенного пункта)

Окончил(а) дошкольную образовательную организацию № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ (населенный пункт)

Имеет право внеочередного, первоочередного приема в общеобразовательную организацию в связи с \_\_\_\_\_

Имеет право преимущественного приема в Вашу общеобразовательную организацию в связи с обучением в \_\_\_\_\_ классе \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество старшего ребенка)

фактически проживающего по адресу \_\_\_\_\_

Имеет потребность в обучении по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_

(указать какой именно в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии)

№ \_\_\_\_\_, выданным \_\_\_\_\_

(указать какой именно комиссией выдано заключение)

и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе

(подписи родителей(законного представителя)

(расшифровка)

Даю согласие на моё обучение по указанной выше адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_

(подписи обучающегося, достигшего возраста 18 лет)

(расшифровка)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «СОШ № 78» ознакомлен(а).

С требованиями к школьной форме ознакомлен(а).

(подпись родителя (законного представителя)

(расшифровка)

Даю согласие на обработку его персональных данных МБОУ «СОШ № 78», расположенного по адресу: 426073, Удмуртская Республика, г.Ижевск, улица Молодёжная, 97 с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимися образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах:

1. На сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение, в том числе с помощью средств автоматизации, своих персональных данных и персональных данных своего ребенка:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- паспортные данные;
- место жительства;
- сведения об образовании;
- и прочие сведения, предусмотренные действующим законодательством и локальными

нормативно-правовыми актами общеобразовательной организации.

2. На передачу своих персональных данных третьим лицам в соответствии с действующим законодательством и заключаемыми договорами.

3. На включение в общедоступные источники персональных данных следующие сведения: Ф.И.О., дата рождения, класс обучения, образовательная программа.

4. Использование видео- и фотосъемок, произведенных во время учебно-воспитательного процесса. Опубликование на сайте школы, в социальных сетях, в том числе в контакте следующих данных: дня рождения, результатов участия в различных конкурсах, фестивалях, смотрах, конференциях и т.д.

Обработка персональных данных осуществляется в целях:

- организации приема в общеобразовательную организацию;
- обеспечения учебного процесса;
- получения документов об образовании, а также их копий и дубликатов обучающегося;
- подтверждения третьим лицам факта обучения в общеобразовательной организации;
- сообщения третьим лицам сведений об успеваемости, а также сведений о занятости и трудоустройстве обучающихся и выпускников общеобразовательной организации;

- в иных целях, предусмотренных законодательством.

Свое согласие я даю на срок с момента обработки персональных данных до передачи их в архив.

Я уведомлен общеобразовательной организацией о праве на отзыв моего согласия на обработку персональных данных обучающегося, путем подачи личного заявления на имя директора школы или иного уполномоченного им лица. В этом случае общеобразовательная организация прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий семи рабочих дней с даты поступления моего отзыва.

С действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами общеобразовательной организации в области защиты персональных данных я ознакомлен.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года